

Pridanie používateľa do aplikácie KROS

Potrebuje sa sťahovať doklady z KROS Fakturácie do programu Jednoduché účtovníctvo ALFA plus? Všetky naše webové aplikácie postupne migrujeme do jednej spoločnej aplikácie KROS. Preto už teraz nestačí mať používateľov zadefinovaných iba v KROS Fakturácii, ale je potrebné pridať ich aj do aplikácie KROS.



Účtovníčka klienta chce sťahovať doklady z jeho KROS Fakturácie do programu Jednoduché účtovníctvo ALFA plus. Čo je potrebné nastaviť?



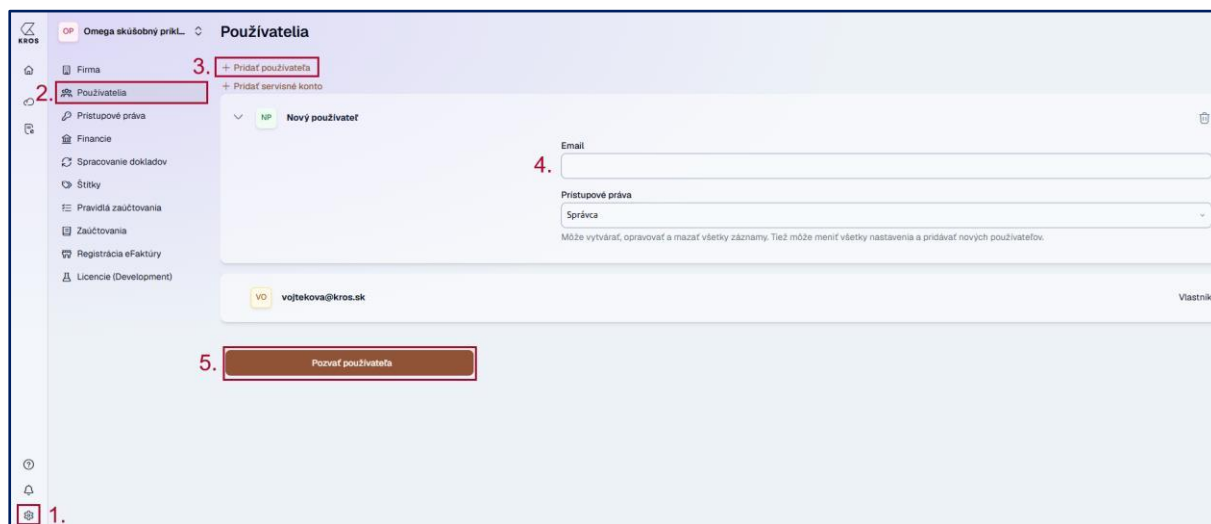
Používateľov do aplikácie KROS vie pridať iba ten používateľ, ktorý sa do KROS Fakturácie prihlasuje ako vlastník.

Otvorenie aplikácie KROS

Prihláste sa do aplikácie KROS app.kros.sk e-mailom, ktorý v aplikácii KROS Fakturácia figuruje ako vlastník.

Pridanie používateľa

Otvorí sa prostredie novej aplikácie KROS. Ďalej postupujte nasledovne:



1. vľavo dole stlačte ozubené koliesko **Nastavenia**,
2. vyberte záložku **Používatelia**,
3. stlačte tlačidlo **+ Pridať používateľa**,
4. vyplňte e-mailovú adresu používateľa a vyberte jeho **Prístupové práva**,
5. stlačte tlačidlo **Pozvať používateľa**.



Pre korektné prepojenie s programom Jednoduché účtovníctvo ALFA plus je potrebné vybrať prístupové práva Účtovník alebo Správca.

Prijatie pozvánky

Pozvanému používateľovi príde e-mail s pozvánkou do firmy. Po kliknutí na tlačidlo Prihlásiť sa bude môcť používateľ prepojiť aplikáciu KROS s programom Jednoduché účtovníctvo ALFA plus a sťahovať si vďaka tomu doklady z KROS Fakturácie.



Pozvanie do firmy

Používateľ vojtekova@kros.sk Vás v aplikácii KROS Digitálna kancelária pozýva do firmy Omega skúšobný príklad.

Pre prihlásenie kliknite sem:

PRIHLÁSIŤ SA

Ak ešte nemáte vytvorený KROS účet, zvolte v ďalšom kroku Vytvoriť nový účet.