KROS

Ktorý e-mail zadať v súvislosti s eFaktúrou

Pri práci s eFaktúrou sa e-mailová adresa zadáva na viacerých miestach. Každá adresa slúži na iný účel, preto nemusí byť všade rovnaká. Prehľad pomôže vybrať správnu adresu na správnom mieste.

Kde sa e-mail zadáva	Na čo slúži
Prihlasovanie do programu	jednoznačná identifikácia používateľa pri práci v programe
Výber digitálneho poštára na portáli Finančnej správy	kontaktovanie zo strany vybraného poskytovateľa v súvislosti s uzatvorením zmluvného vzťahu
Aktivácia eFaktúry v aplikácii KROS	kontakt na osobu oprávnenú konať v mene subjektu; na zadanú adresu príde VOP a DPA

Prihlasovanie e-mailom v programe

E-mailová adresa slúži na jednoznačnú identifikáciu používateľa pri práci v programe. Všetky údaje, prístupové práva aj nastavenia používateľa zostanú zachované – k menu a heslu sa navyše priradí e-mailová adresa konkrétneho zamestnanca.



Prihlásenie e-mailom do databázy neznamená, že je používateľ automaticky prihlásený aj do eFaktúry. Nemusí ísť o ten istý e-mail.

Výber digitálneho poštára na portáli Finančnej správy SR

Pri výbere digitálneho poštára sa na portáli Finančnej správy SR zadávajú kontaktné údaje. Kontaktné údaje, ktoré pri výbere uviedete, slúžia výhradne na to, aby vás vybraný poskytovateľ mohol kontaktovať v súvislosti s uzatvorením zmluvného vzťahu.



Verifikačný kód potrebný na aktiváciu eFaktúry sa neposiela na zadaný e-mail. Nájdete ho v Schránke správ na portáli Finančnej správy.

Aktivácia eFaktúry

Pri aktivácii eFaktúry v aplikácii KROS sa zadávajú kontaktné údaje osoby, ktorá je oprávnená konať v mene subjektu. Slúžia na prípadné kontaktovanie subjektu zo strany KROSu a na zadanú e-mailovú adresu zároveň po aktivácii eFaktúry obdrží subjekt Všeobecné obchodné podmienky (ďalej VOP) a Zmluvu o spracúvaní osobných údajov (ďalej DPA). VOP a DPA rovnako prídu aj na e-mailovú adresu, ktorá je v aplikácii KROS uvedená s rolou vlastník.