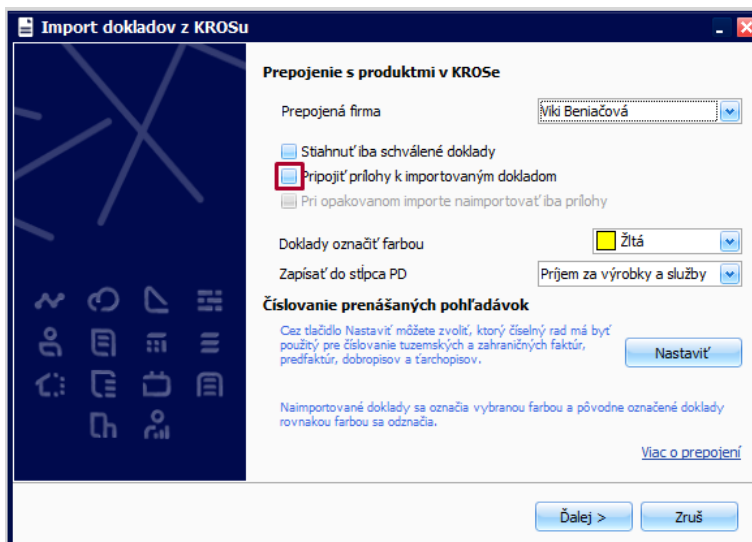
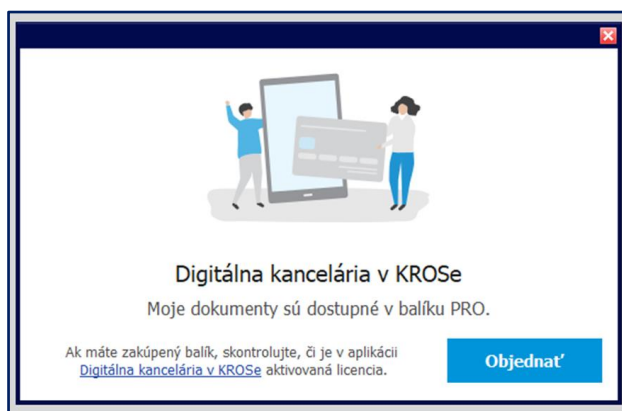


## Import dokladov z KROS Fakturácie – hláška Digitálna kancelária v KROSe

Ak importujete doklady z **KROS Fakturácie**, vo formulári **Import dokladov z KROSu** odkliknite voľbu **Pripojiť prílohy k importovaným dokladom**. Táto voľba slúži len pre **KROS Digitálnu kanceláriu**.



Ak voľbu ponecháte zakliknutú, zobrazí sa okno **Digitálna kancelária v KROSe** s textom **Moje dokumenty sú dostupné v balíku PRO**.



Okno zatvorte krížikom. Vo formulári **Import dokladov z KROSu** voľbu odznačte a import spustíte opätovne.



Od verzie ALFA plus **17.70** je potrebné, aby bola firma pred importom prepojená s KROSom – návod [Prepojenie firmy s KROSom](#).