

Prihlasovanie e-mailom v programe Jednoduché účtovníctvo ALFA plus

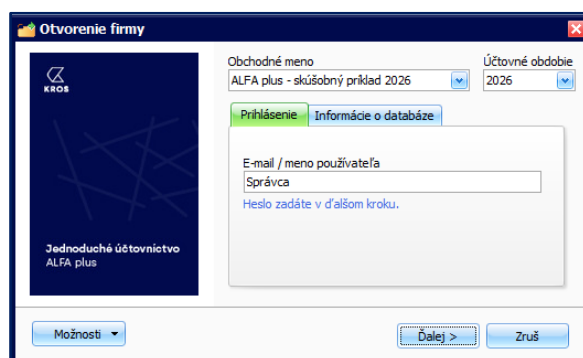
V súvislosti so zavedením eFaktúry dopĺňame k doterajším prihlasovacím údajom používateľa (Meno a Heslo) e-mailovú adresu.



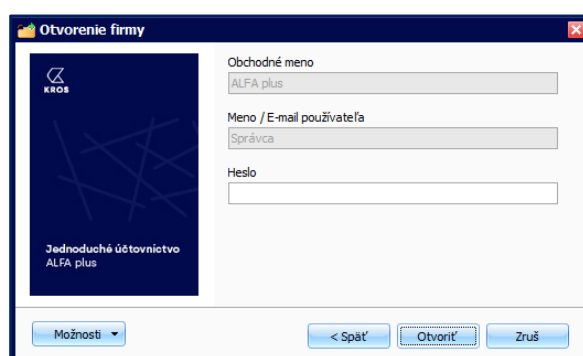
Odporúčame, aby sa každý používateľ prihlasoval do databáz/firiem vlastnou e-mailovou adresou. Tú istú e-mailovú adresu môžete používať vo všetkých databázach/firmách. V prípade, že sa do jednej databázy prihlasujú viacerí používatelia, každý z nich použije svoj e-mail.

Postup prechodu na prihlasovanie e-mailom

Cez **Firma – Otvoriť** otvorte databázu ako zvyčajne – zadajte alebo len skontrolujte vyplnené Meno používateľa (**e-mail zatiaľ nevypĺňajte**).




V tomto kroku sa zatiaľ e-mailová adresa nevypĺňa. Prihlásenie prebieha štandardne ako ste boli zvyknutí doteraz – cez Meno používateľa. Ak ste na otvorenie databázy používali aj heslo, zadajte ho v ďalšom kroku. Ak ste heslo nemali nastavené, nechajte pole prázdne a potvrdíte **Otvoriť**.



Následne sa zobrazí formulár v ktorom prechod na prihlasovanie e-mailom aktivujete kliknutím na **Prejsť na e-mailové prihlásenie**.

Prípravme sa na eFaktúru spolu!

V súvislosti s novou legislatívou pre povinnú eFaktúru platnú od 1.1.2027 zavádzame jednotné prihlasovanie prostredníctvom e-mailu vo všetkých desktopových programoch a webových aplikáciách.

Dôležité: Vaše pôvodné prihlasovacie meno **Správca** bude doplnené e-mailom, ktorý zadáte v ďalšom kroku. Týmto e-mailom budete vstupovať do databázy. Všetky vaše údaje, prístupové práva a nastavenia zostanú plne zachované.

Prihlásiť sa môžete svojím existujúcim e-mailom alebo si vytvoríte nové e-mailové konto.

[Prejsť na e-mailové prihlásenie →](#)



Prihlasovanie e-mailom je prípravným krokom na prechod na eFaktúru, **nejedná sa však ešte o finálne prihlásenie do procesu eFaktúry** (napr. na Finančnú správu alebo do siete Peppol).

V súčasnosti finalizujeme riešenie eFaktúry v našich programoch/aplikáciách a pripojenie našich produktov do siete Peppol tak, aby spĺňalo všetky požiadavky na bezpečné a spoľahlivé doručovanie/prijímanie elektronických faktúr. Postupne vydávame nové verzie programu. O všetkých zmenách, novinkách a postupoch budeme užívateľov priebežne informovať.

Prihláste sa alebo si vytvorte registráciu

Zadajte e-mailovú adresu, ktorú chcete používať na prihlasovanie:

- ak už máte vytvorený e-mailový prístup do KROS, zadajte heslo a kliknite na **Prihlásiť**,
- ak konto ešte nemáte, kliknite na **Registrácia** a vytvorte si ho,
- ak ste heslo zabudli, použite možnosť **Zabudnuté heslo**.

Prihlásenie



Email

Heslo

Prihlásiť

[Registrácia](#) [Zabudnuté heslo](#)

alebo

 Prihlásiť cez Google

 Prihlásiť cez Facebook

 Prihlásiť cez Apple



Ak sa prihlásenie nevykoná a na web-stránke ostane zobrazená prázdna biela obrazovka, skúste stránku obnoviť klávesom **F5**, prípadne si nastavte iný predvolený internetový prehliadač.

Zadefinujte vašu rolu vo firme

Po úspešnom prihlásení sa jednorazovo zobrazí výber role. Označte jednu alebo viac možností, ktoré najlepšie vystihujú vašu prácu. Na základe zvolenej role vám budeme zobrazovať informácie, novinky a prehľady, ktoré pri svojej práci využijete. Po výbere kliknite na **Pokračovať** a vyplňte ďalšie potrebné údaje.

ALFA plusbuganova@kros.skČíslo zákazníka 149094

Vyberte si svoju rolu vo firme

Podľa toho vám prispôbime prostredie a budeme posilať len novinky, ktoré pri práci potrebujete.

Pokojne zakliknite viacero možností.

**Majiteľ / Konateľ**
Vlastníť firmu, rozhodujem o podnikaní

☐

**Účtovník**
Vedieť účtovníctvo firmy alebo klientov

☒

**Mzdár**
Spravujem mzdy a personalistiku

☐

**Zamestnanec**
Som fakturant, skladník, iná rola...

☒

**Stavba**
Pracujem v stavebníctve

☐

Pokračovať

Dokončíte prihlásenie

Po úspešnom prihlásení sa zobrazí potvrdenie na webovej stránke aj v programe Jednoduché účtovníctvo ALFA plus.



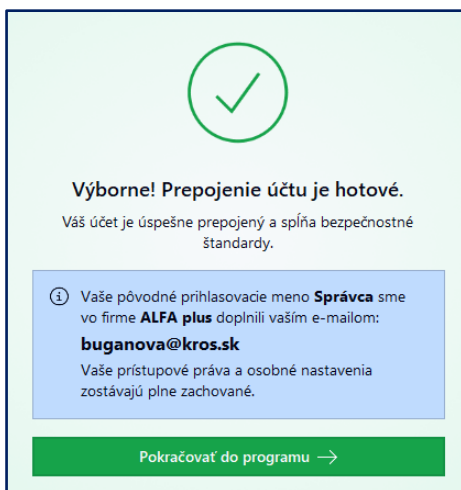
Prihlásenie úspešné.

Môžete sa vrátiť do programu Jednoduché účtovníctvo ALFA plus.

Toto okno môžete zatvoriť.

Vďaka vám sú naše produkty kvalitnejšie a bezpečnejšie.

V ALFE plus sa zobrazí hláška o úspešnom prepojení účtu a cez **Pokračovať do programu** vstúpíte do databázy a môžete v nej pracovať.



Emailové prepojenie overíte cez menu **Firma – Nastavenia – Používatelia a prístupové práva**, kde bude k danému užívateľovi pridelený email.



Ak sa hláška v ALFE plus nezobrazí, prepojenie s programom pravdepodobne neprebehlo, odporúčame prihlásenie vykonať opätovne, prípadne ho aktivujete pri ďalšom otvorení firmy.

Spravovanie e-mailovej adresy

Priradenú e-mailovú adresu môžete v prípade potreby zmeniť cez **Firma - Nastavenia - Používatelia a prístupové práva**.

